

THƯ NGỎ

V/v Thông báo Tuyển dụng thuê nhân viên hỗ trợ dịch vụ

Kính gửi: Quý đơn vị Trường Đại học Tây Bắc

Lời đầu tiên, Ngân hàng TMCP Công thương Việt Nam – Chi nhánh Sơn La (VietinBank Sơn La) kính gửi tới Quý đơn vị Nhà Trường lời chào trân trọng và lời cảm ơn chân thành vì sự tin tưởng của Quý đơn vị trong thời gian qua.

Hiện tại VietinBank Sơn La có kế hoạch tuyển dụng nhân viên hỗ trợ dịch vụ.

Kính nhờ Quý đơn vị hỗ trợ gửi thông tin đến các bạn sinh viên đang có nhu cầu:

1, Địa điểm làm việc: Tại Trụ sở Chi nhánh và 3 PGD (Chiềng Sinh, Mộc Châu, Mai Sơn)

2, Thời gian làm việc: Từ ngày 01/08/2023, theo giờ làm việc của Ngân hàng TMCP Công Thương Việt Nam - Chi nhánh Sơn La (08 tiếng/ngày, từ thứ 2 đến thứ 6 hàng tuần).

3, Yêu cầu công việc:

- Tìm kiếm khách hàng, giới thiệu sản phẩm dịch vụ, thực hiện mở tài khoản cho các cá nhân, hộ kinh doanh hoặc các công ty kinh doanh.

- Lễ tân tiếp đón, hướng dẫn, phân luồng khách ra vào các địa điểm hoạt động.

- Hỗ trợ, hướng dẫn khách hàng; xử lý các giao dịch đơn giản trên hệ thống giao dịch của NHCTVN.

- Thu thập, sắp xếp, phân loại, đóng gói, lưu trữ hồ sơ, chứng từ, giấy tờ có liên quan đến giao dịch nội bộ và khách hàng bên ngoài.

- In, sao, scan tài liệu; nhập dữ liệu lên hệ thống máy tính.

- Gọi điện thoại ra bên ngoài, nghe và xử lý thông tin cuộc điện thoại đến, xử lý các nội dung tương tác với khách hàng thông qua các kênh điện tử.

4, Tiêu chuẩn nhân sự:

- Tốt nghiệp trung cấp trở lên (chuyên ngành phù hợp: Kế toán, tài chính ngân hàng, các chuyên ngành kinh tế có liên quan,...), có độ tuổi dưới 40, thành thạo vi tính văn phòng.

- Ưu tiên các ứng viên quan tâm đến lĩnh vực ngân hàng.

- Giao tiếp tốt, nhanh nhẹn, hoạt bát, nhiệt tình, chịu khó.

- Sức khỏe tốt.

Liên hệ tại các địa điểm tuyển dụng: Xuất trình Bằng tốt nghiệp chuyên môn (xác nhận qua công chứng) hoặc bản photo kèm bản gốc để đối chiếu; CCCD (photo).

5, Số lượng: 10 người, trong đó:

- Trụ sở Chi nhánh (địa chỉ: Số 93, Đường Nguyễn Lương Bằng, Tổ 8, Phường Quyết Thắng, Thành phố Sơn La): 04 người - ĐT liên hệ: 0949161966 (Mrs Thảo).

- PGD Chiềng Sinh (địa chỉ: Tổ 6, Phường Chiềng Sinh, Thành phố Sơn La): 02 người - ĐT liên hệ: 0975871000 (Mrs Huệ Anh).

- PGD Mai Sơn (địa chỉ: Số 513, Tiểu khu 6, Thị trấn Hát Lót, Huyện Mai Sơn): 02 người - ĐT liên hệ: 0983040990 (Mr Việt Anh).

- PGD Nông Trường (địa chỉ: Gian hàng số 9+10, Trung tâm siêu thị Mộc Châu Milk, Tiểu khu Bệnh viện, Thị trấn Nông trường Mộc Châu, Huyện Mộc Châu, Tỉnh Sơn La): 02 người - ĐT liên hệ: 0909410986 (Mr Giang).

6, Ký hợp đồng:

Nhân viên được thuê hỗ trợ dịch vụ được ký hợp đồng tối đa trong thời gian 5 tháng, từ ngày 01/08/2023 đến ngày 31/12/2023 (theo nhu cầu thực tế tại các địa điểm). Sau thời gian trên có thể tiếp tục ký hợp đồng theo kế hoạch của đơn vị và kết quả công việc của nhân viên.

7, Tiền lương: Tối đa 5.000.000 đồng/tháng (Theo đánh giá kết quả công việc).

8, Đánh giá: Định kỳ hàng tháng nhân viên hợp đồng sẽ được đánh giá xác định kết quả làm việc.

9, Thời gian ứng tuyển: Trước ngày 30/07/2023.

Rất mong Quý đơn vị Trường Đại học Tây Bắc hỗ trợ giới thiệu sinh viên, cựu sinh viên của nhà trường đủ điều kiện theo nội dung trên đây với Ngân hàng TMCP Công thương Việt Nam - Chi nhánh Sơn La để xem xét tuyển dụng ký hợp đồng. (Liên hệ: Mrs Nga - TP TCHC, ĐT 0982721967)./.

Nơi nhận:

- Như kính gửi;

- Lưu: VT.



**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Phạm Thu Huyền